

Toulouse INP – ENSEEIHT
7 janvier 2022



Groupe de travail CPER N7 2030
Réunion 04 du vendredi 7 janvier 2022
Compte rendu

**Liste des
présent-e-s :
12 personnes**

**Réunion du
07/01/2022**

1	BOUHOUD	Clément	clement.bouhourd@etu.inp-n7.fr	Délégué MFEE
2	CASSAN	Christine	christine.salle@enseeiht.fr	Assistante Prévention et Sécurité
3	COULON	Martial	Martial.Coulon@enseeiht.fr	Relations Entreprises et Communication
4	DEVILDER	Alice	alice.devilder@etu.inp-n7.fr	Déléguée SN
5	EL OMARI	Walid	walid.elomari@etu.inp-n7.fr	Bureau des Élèves (BDE)
6	FAUCHEUX	Tanguy	tanguy.fauchoux@etu.inp-n7.fr	Délégué 3EA
7	HANSON	Ben	ben.hanson@ensiacet.fr	Soft Skills Center (SSC)
8	HARRAN	Gilles	Gilles.Harran@imft.fr	Département MF2E
9	HENRIOT	Lauriane	lauriane.henriot@etu.inp-n7.fr	Bureau Développement Durable (BDD)
10	HULL	Alexandra	Alexandra.Hull@enseeiht.fr	Directrice Soft Skills Center (SSC)
11	PANTEL	Marc	Marc.Pantel@enseeiht.fr	Département SN
12	PARMENTIER	Jean-François	Jean-francois.parmentier@enseeiht.fr	Initiatives Pédagogiques ENSEEIHT (IPN7)
13	PEUCH	Emmanuelle	emmanuelle.peuch@enseeiht.fr	Plateaux expérimentaux 3EA
14	PIGACHE	François	Francois.Pigache@enseeiht.fr	Département 3EA
15	PLOUÉ	Serge	Serge.Ploue@toulouse-inp.fr	DSIN
16	ROUCHON	Jean-François	jean-francois.rouchon@toulouse-inp.fr	Directeur
17	RUIZ	Daniel	daniel.ruiz@toulouse-inp.fr	Directeur des études adjoint
18	RYAN	Stephen	stephen.ryan@enseeiht.fr	Soft Skills Center (SSC)
19	SEBILLEAU	Julien	julien.sebilleau@imft.fr	Plateaux expérimentaux MF2E
20	SERRES	Sylvie	sylvie.serres@inp-toulouse.fr	Service Patrimoine Immobilier (SPI)
21	SOR	Brigitte	Brigitte.Sor@enseeiht.fr	Directrice de la DSIN
22	TANNOU	Pascal	Pascal.Tannou@enseeiht.fr	Secrétaire général
23	TAP	Hélène	helene.tap@toulouse-inp.fr	Directrice des études
24	THUAL	Olivier	olivier.thual@toulouse-inp.fr	Animateur du GT CPER N7 2030
25	VEDIE	Bertrand	Bertrand.Vedie@enseeiht.fr	Service Technique Immobilier (STI)

Invité-e-s :

	BONY	Francis	francis.bony@toulouse-inp.fr	Directeur de La Prépa Toulouse
	MALOTAUX	Sandrine	sandrine.malotiaux@inp-toulouse.fr	Directrice des SCD UPS et Toulouse INP

Ordre du jour

1. Vérification du compte rendu de la réunion précédente
2. Finalisation de la composition des sous-groupes de travail (SGT)
3. Appel d'offre pour un « Programmiste »
4. Retours des SGT ?
5. Points-divers

Faits marquants des discussions :

- Le contrat CPER ne sera pas signé avec fin avril / début mai (après les élections)
- Une réunion d'un COPIL réduit est tout de même à prévoir pour février
- Le planning a été avancé avec la livraison du « programme » en septembre 2022
- La constitution des neufs sous-groupes de travail (SGT) a été enrichie
- Le programmiste interagira avec les SGT à partir de mars
- Des animateurs ou co-animateurs de SGT se sont proposés
- Un formulaire à remplir va être communiqué aux SGT pour guider leurs travaux
- Les SGT sont invités à interagir entre deux réunions plénières
- Un temps de travail en petits groupes Zoom pourra être réservé lors ces réunions
- Communication ENSEEIHT prévue autour du GT : Moodle, AGs, Conseil d'École...
- Le tour de table des neuf SGT a permis dans lancer certaines réflexion (voir .../...)
- Les prochaines dates de réunions sont : J 20/1, J 3/2, Ma 15/2 puis N x (+15)

Tour de table des SGT

- ▶ **SGT1 Learning Center** : Ben et Stephen ont visité celui d'UT1. La conception des Learning Centre a évolué depuis ceux d'il y a dix ans
- ▶ **SGT2 Explorations thématiques** : une vocation pluridisciplinaire
- ▶ **SGT3 Fablab** : complémentaire pour des assemblages plus avancés. Son positionnement au RdC favorise la visibilité des activités des étudiants
- ▶ **SGT4 Pré-incubateur et start-ups** : participation attendue de la JE
- ▶ **SGT5 Amphis et pédagogie active** : modularité en taille mais aussi en usages (agora, événements sociaux...). Space planning : mobilier adéquat.
- ▶ **SGT6 Tiers-lieux** : réflexion transversale à tous les espaces et au-delà
- ▶ **SGT7 Locaux techniques** : fluides, électricité, serveurs informatiques...
- ▶ **SGT8 Numérique** : sous-groupe transverse impliquant fortement la DSIN
- ▶ **SGT9 Développement durable** : souhait de prévoir des TPs sur les énergies renouvelables (éoliennes, panneaux solaires...). Indicateurs pédagogiques de consommation énergétique. Normes de construction déjà bien exigeantes.

Composition des sous-groupes de travail (SGT)

SGT1 : Learning Center	
Stephen	RYAN
Sandrine	MALOTAUX
Ben	HANSON
Alexandra	HULL
Marc	PANTEL
Tanguy	FAUCHEUX
Alice	DEVILDER
SGT2 : Explorations thématiques	
Marc	PANTEL
Francis	BONY
Tanguy	FAUCHEUX
SGT3 : Fablab	
Julien	SEBILLEAU
Francis	BONY
Jean-François	ROUCHON

Animateur / Animatrice

SGT4 : Pré-incubateur et start-ups	
François	PIGACHE
SGT5 : Amphis et pédagogie active	
Daniel	RUIZ
Hélène	TAP
Jean-François	ROUCHON
Olivier	THUAL
Julien	SEBILLEAU
SGT6 : Tiers-lieux	
Martial	COULON
Hélène	TAP
Pascal	TANNOU
Marc	PANTEL

SGT7 : Locaux techniques	
Bertrand	VEDIE
Serge	PLOUÉ
Alexandra	HULL
François	PIGACHE
SGT8 : Numérique	
Brigitte	SOR
Serge	PLOUÉ
Daniel	RUIZ
Marc	PANTEL
SGT9 : Développement durable	
Lauriane	HENRIOT
Clément	BOUHOUD
Jean-François	ROUCHON
Tanguy	FAUCHEUX
Brigitte	SOR
Hélène	TAP

PLANCHES PRÉSENTÉES

Réunion 04 du 7 janvier 2022

<https://cperinp-n72030.slack.com/archives/C02MX31L9DJ>

Groupe de travail CPER N7 2030

Réunions ~~plateaux repas~~
bimensuelles de 12h à 14h

Réunions ~~plateaux repas~~

- ▶ N°05 : Jeudi 20 janvier
- ▶ N°06 : Jeudi 3 février
- ▶ N°07 : Mardi 15 février
- ▶ puis tous les 15 jours

Rejoindre la réunion

thual

Votre Nom

Bernard DUPONT

- Ne pas se connecter à l'audio
- Arrêter ma vidéo

Annuler

Rejoindre

<https://inp-toulouse-fr.zoom.us/my/thual>

Ordre du jour la réunion 04 du 7 janvier

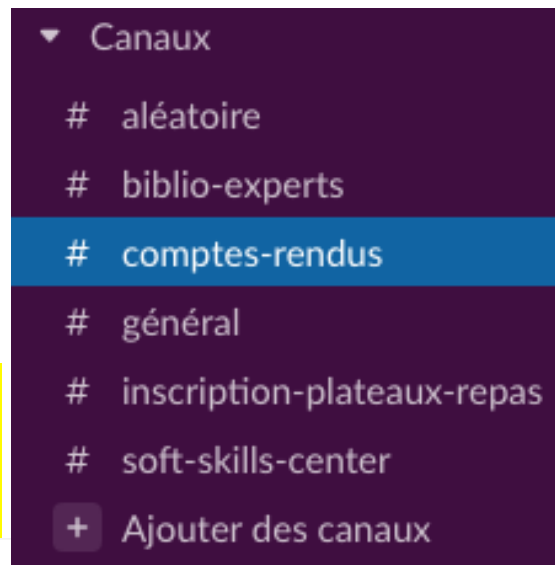


1. Vérification du compte rendu de la réunion précédente
2. Finalisation de la composition des sous-groupes de travail (SGT)
3. Appel d'offre pour un « Programmiste »
4. Retours des SGT ?
5. Points-divers

Vérification du compte rendu de la réunion 03



Échanges avec Slack :
cperinp-n72030.slack.com



<https://cperinp-n72030.slack.com/archives/C02MX31L9DJ>

Ordre du jour

1. Vérification du compte rendu de la réunion précédente
2. Calendrier général du projet
3. Cahier des charges des neuf sous-groupes de travail
4. Constitution des sous-groupes de travail (SGT)
5. Présentation par Sandrine MALOTAUX
6. Points-divers

Faits marquants des discussions :

- Le planning du projet a été détaillé : programmiste en mars, travaux pendant les deux années universitaires 2024-2025 et 2025-2026, livraison à la rentrée 2026.
- Le document RIESR 2019 est un support pour la gestion du projet
- Rôle important des sous-groupes de travail (SGT) en 2022 = Cotec
- La constitution du Copil a été approuvée : 3 institutions, 8 instances = 11 personnes
- Les 9 SGT ont été ciblés : 1) Learning Center, 2) Explorations thématiques, 3) Fablab, 4) Pré-incubateur et start-ups, 5) Amphis et pédagogie active, 6) Tiers-lieux, 7) Locaux techniques, 8) Numérique, 9) Développement durable.
- La présentation « Du Learning centre au lieu de créativité » par Sandrine MALOTAUX a permis de lancer le SGT1 à l'aide d'exemples concrets.
- Un nouveau essai « Projetons-nous dans... l'amphi dynamique Hall » a été présenté (620 m² pour 300 personnes, modulable en salles de 40 à 120...)
- Une première constitution des sous-groupes de travail a été esquissée (voir planche suivante).

Comité de Pilotage (COFIL)

Instances décisionnelles :

- ▶ Toulouse INP
- ▶ Région Occitanie
- ▶ Rectorat (État)
- ▶ Toulouse Métropole ?

Instances bénéficiaires :

- ▶ Directeur N7 : J.-F. ROUCHON
- ▶ Directrice des Études N7 : H. TAP
- ▶ VP CFVU : K. JAFFRÈS-RUNSER
- ▶ VP Patrimoine : M. MEYER
- ▶ **Directeur Patrimoine : J. AZAM**
- ▶ DAF : C. ASSEMAT
- ▶ CPS : V. KOEHRET
- ▶ VPE CA : L. BOUDIER

▶ Chairman du COFIL : O. THUAL

Comité technique (COTEC)



Sous-groupes de travail (SGT)

- ▶ SGT1 : Learning Center
- ▶ SGT2 : Explorations thématiques
- ▶ SGT3 : Fablab
- ▶ SGT4 : Pré-incubateur et start-ups
- ▶ SGT5 : Amphis et pédagogie active
- ▶ SGT6 : Tiers-lieux
- ▶ SGT7 : Locaux techniques
- ▶ SGT8 : Numérique
- ▶ SGT9 : Développement durable

- ▶ Chairman : O. THUAL
- ▶ S. SERRES
- ▶ H. TAP
- ▶ J.-F. ROUCHON

S'inscrire dans les SGT de Slack



cperinp-n72030.slack.com

CPER INP-N7 2030

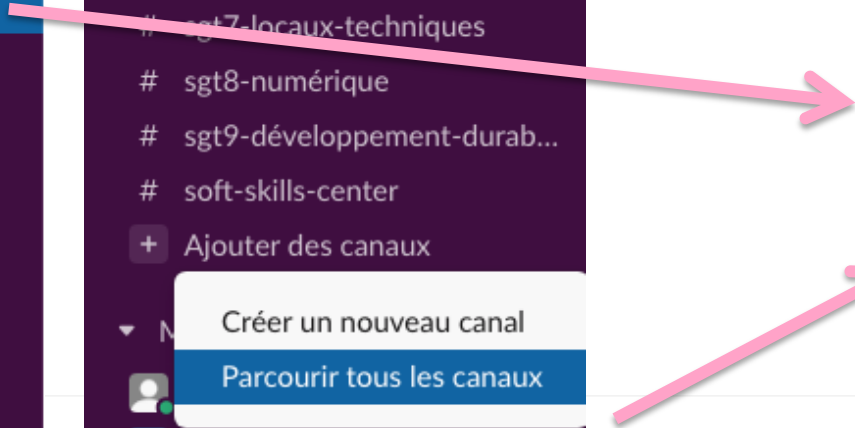
- Fils de discussion
- Tous les messages directs
- Mentions et réactions
- Éléments enregistrés
- Slack Connect
- 🔍 Navigateur de canaux**
- Plus
- Canaux
 - aléatoire
 - biblio-experts
 - comptes-rendus
 - général
 - inscription-plateaux-repas
 - projetons-nous-dans

- # sgt1-learning-center
- # sgt2-explorations-thématiq...
- # sgt3-fablab
- # sgt4-préincubateur-startups
- # sgt5-amphis-pédagogie-ac...
- # sgt6-tiers-lieux
- # sgt7-locaux-techniques
- # sgt8-numérique
- # sgt9-développement-durab...
- soft-skills-center
- + Ajouter des canaux

Créer un nouveau canal

Parcourir tous les canaux

- #projetons-nous-dans
 - ✓ a rejoint · 35 membres · Canal réservé aux pi
- #sgt1-learning-center
 - ✓ a rejoint · 6 membres
- #sgt2-explorations-thématiques
 - ✓ a rejoint · 2 membres
- #sgt3-fablab
 - ✓ a rejoint · 2 membres
- #sgt4-préincubateur-startups
 - ✓ a rejoint · 1 membre
- #sgt5-amphis-pédagogie-active
 - ✓ a rejoint · 3 membres



Avis de marché : Programmiste

▶ Etudes de programmation - Projet INP-N7 2030 - Phase 1

Les prestations, objet du présent marché, concernent une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la réalisation d'études de programmation pour le projet N7 2030. Les résultats de ces prestations consistent dans la production par le titulaire des éléments suivants :

- ▶ Etablissement du pré programme
- ▶ Etablissement du programme architectural
- ▶ Rapports d'analyses

▶ Cinq phases sur 12 mois :

- ▶ PHASE 1 : ETABLISSEMENT DU PRE PROGRAMME (Tranche ferme)
- ▶ PHASE 2 : PROGRAMME TECHNIQUE ARCHITECTURAL (Tranche ferme)
- ▶ PHASE 3 : AMO POUR ANALYSE DES PROJETS DES CONCEPTEURS (Tranche ferme)
- ▶ PHASE 4 : AMO EN PHASE ESQ ET APS (TO 1)
- ▶ PHASE 5 : AMO EN PHASE APD (TO 2)

▶ Trois annexes : projet CPER, plaquette de l'école et CCTP

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)

- ▶ Le suivi technique de la mission est assuré par le COTEC
- ▶ Le programme sera l'outil de communication entre MOA et MOE
- ▶ Fournir aux MOE des éléments pour une réponse architecturale
- ▶ Traduction écrite et graphique des ambitions exprimées
- ▶ Une mission d'aménagement intelligent (space plan) sera intégrée
- ▶ Cinq phase en 12 mois
 - ▶ PHASE 1 : ETABLISSEMENT DU PRE PROGRAMME (Tranche ferme)
 - ▶ PHASE 2 : PROGRAMME TECHNIQUE ARCHITECTURAL (Tranche ferme)
 - ▶ PHASE 3 : AMO POUR ANALYSE DES PROJETS DES CONCEPTEURS (Tranche ferme)
 - ▶ PHASE 4 : AMO EN PHASE ESQ ET APS (TO 1)
 - ▶ PHASE 5 : AMO EN PHASE APD (TO 2)

MOA : Maitrise d'ouvrage (Toulouse INP)
MOE : Maitrise d'œuvre (architectes)

Phase 1 : Établissement du pré programme

- ▶ Maquette pour la réalisation du programme définitif
 1. Genèse du projet et ses enjeux
 2. Examen des besoins et attentes, état des lieux de l'existant
 3. Définir les grandes orientations et établir les éléments :
 - ▶ Le concept programmatique
 - ▶ Les exigences fonctionnelles
 - ▶ Scénarios, coût global, phasage, planning
 - ▶ Faisabilité spatiale, technique et économique
 - ▶ Phases transitoires : comment et à quel coût
- ▶ Planning d'organisation de phase 2 (Programmation)
- ▶ Une réunion avec chacun des SGT et le COTEC



Phase 2 : Programme technique architectural



- ▶ Tous les éléments d'information pour une réponse architecturale
- ▶ Proposer des idées, mener une réflexion avec les usagers, définir les contraintes pour chaque espace
- ▶ Le programme s'appuie sur le référentiel immobilier MESRI :
 - ▶ Cadre réglementaire, contraintes de site, exigences techniques
 - ▶ Exigences des secteurs fonctionnels, fiches par typologies d'espaces
 - ▶ Exigences financières : coût global, répartition des dépenses, optimisation
- ▶ Autant de réunions que nécessaire avec les SGT et le COTEC

Phase 3 : Assistance à MOA pour analyse des projets des concepteurs



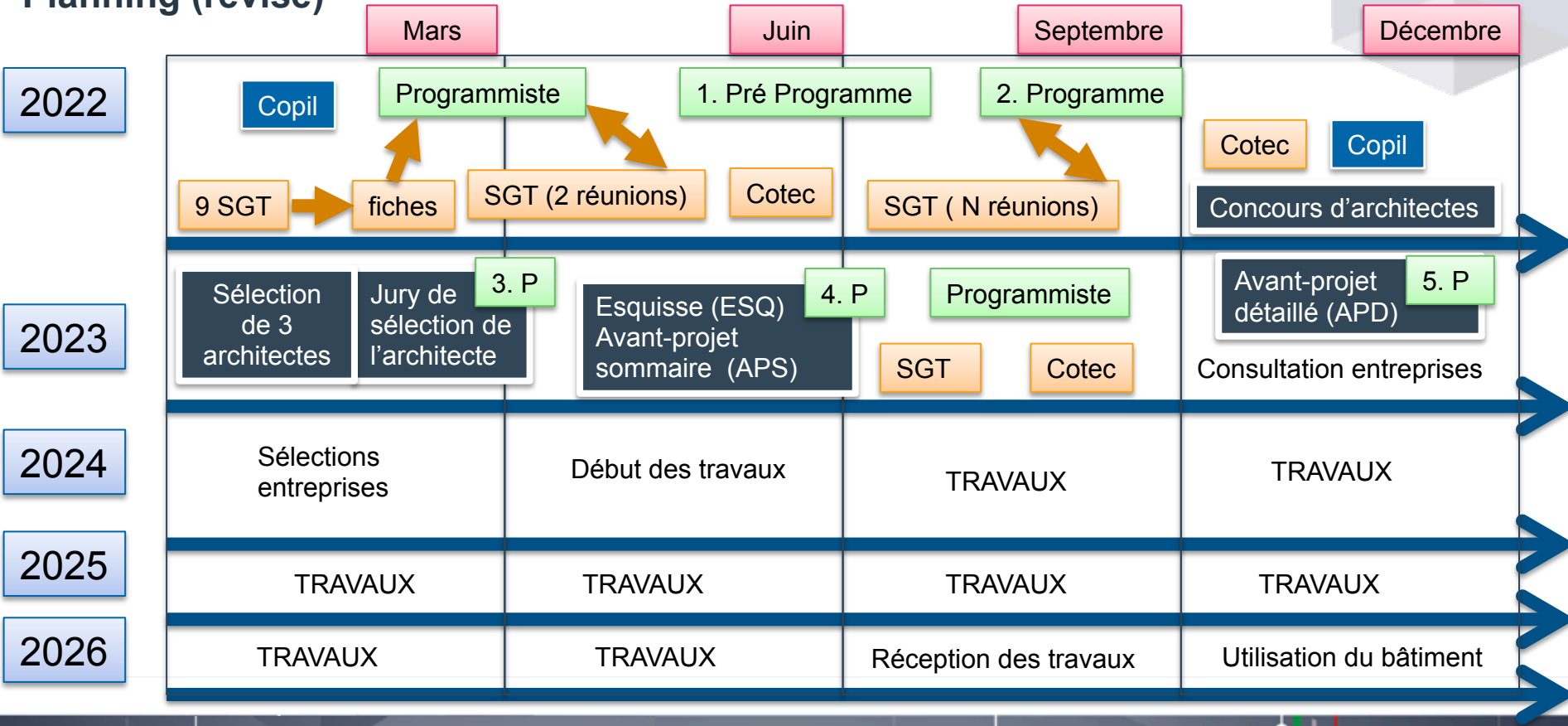
Consultation de la MOE sur la base du programme :

- ▶ Lancement de la consultation
- ▶ Choix des candidatures (au minimum trois équipes)
- ▶ Suivi du déroulement du concours avec les équipes retenues
- ▶ Assistance à la MOA en phase de négociation avec le lauréat

Phases 4 et 5 : Assistance en phases ESQ, APS et APD

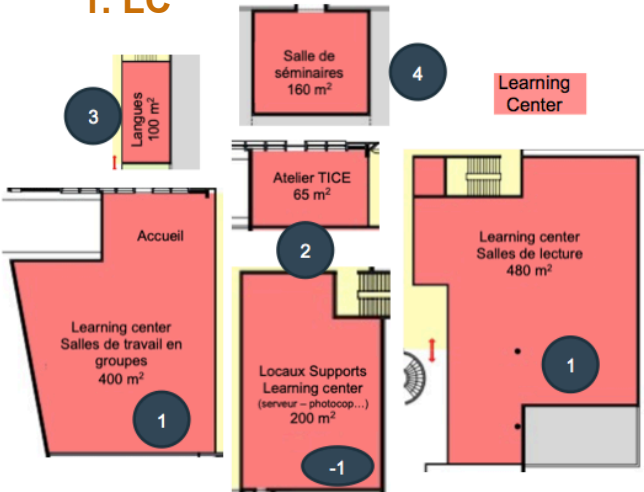
- ▶ ESQ : esquisse
- ▶ APS : avant-projet sommaire
- ▶ APD : avant-projet détaillé

Planning (révisé)

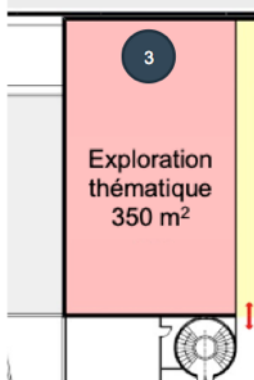


Retours de SGT ?

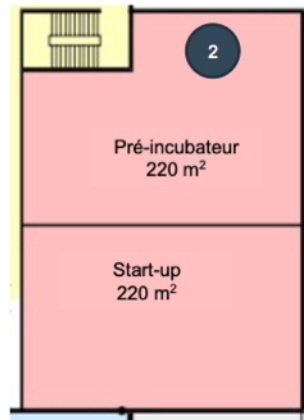
1. LC



2. ET



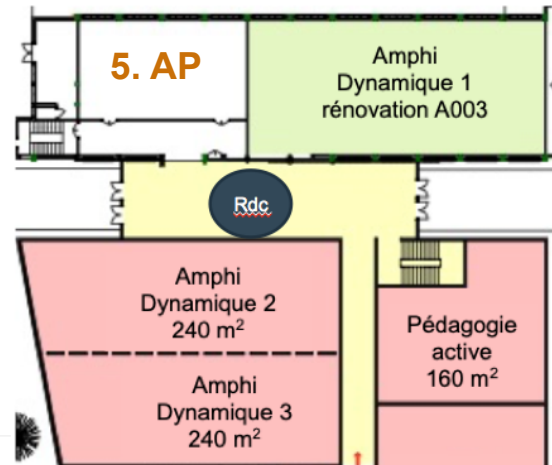
4. SU



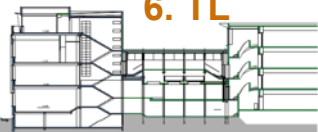
3. FL



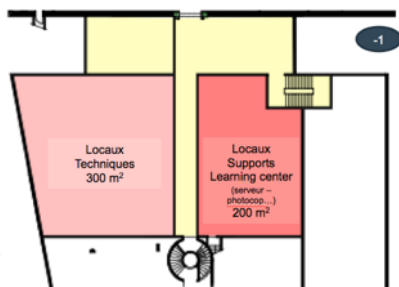
5. AP



6. TL



7. LT



8. NU



9. DD



Comparison des états actuel et futur des liaisons entre les Bâtiments A et C

Points divers

► Communication intranet : page Moodle

[Accueil](#) > [Cours](#) > [Direction des études de l'N7](#) > [CPER N7 2030](#) >

Missions du Groupe de Travail CPER N7 2030

Missions du Groupe de Travail CPER N7 2030

 Annonces

Lancement du groupe de travail

 [211118-MissionsGT](#) 5.7Mo

Les planches de ce fichier pdf présentent la composition et les missions du Groupe de Travail (GT) CPER N7 2030, qui se réunit tous les quinze jours. N'hésitez pas à contacter les membres de ce GT pour leur faire part de vos questions ou de vos suggestions !



À nos agendas

Prochaines réunions : 12h à 14h avec quart d'heure toulousain

- ▶ N°05 : Jeudi 20 janvier
- ▶ N°06 : Jeudi 3 février
- ▶ N°07 : Mardi 15 février
- ▶ puis tous les 15 jours

- ▶ 15 mn réunion plénière
- ▶ 30 mn réunions sous-groupe de travail (SGT)
- ▶ 45 mn retours en réunion plénière

Échanges avec Slack :
cperinp-n72030.slack.com

Fiches « Projetons-nous dans... » des SGT à rédiger pour le mois de mars !

Programmist